

# ДОГОВОР С ЮРИДИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ О ВЫВОЗЕ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ

\* Звездочкой отмечены поля, которые клиент должен заполнить **обязательно**

Договор № \_\_\_\_\_

## Данные клиента

\* Наименование предприятия:

\* Регистрационный номер:

\* Имя, Фамилия:

\* Должность:

\* На каком основании представляет:

\* Телефон:

\* Эл. почта:

\* Банк:

\* Счет:

\* Юридический адрес:

\* Адрес получения корреспонденции (заполнить, если отличается от юридического адреса):

\* Адрес, по которому оказывается услуга:

\* Количество декларированных лиц

\* Выбрать способ получения счета:

- по эл. почте
- по почте (подтверждаю, что оплачу расходы на подготовку и отправку счета в бумажном формате – 2.42 EUR с НДС 21%)

Сезонный договор, период от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  (поставьте крестик, если сезон повторяется ежегодно)

Клиент будет использовать контейнер, находящийся в его собственности

Согласен, что без отдельного заявления будет вывезен объем отходов который превышает согласованный в договоре

Объем контейнера:

0,12 м <sup>3</sup>		0,24 м <sup>3</sup>		0,66 м <sup>3</sup>		0,77 м <sup>3</sup>		1,1 м <sup>3</sup>		___ м <sup>3</sup>	
Количество контейнеров		Количество контейнеров		Количество контейнеров		Количество контейнеров		Количество контейнеров		Количество контейнеров	
1 х в неделю		1 х в неделю		1 х в неделю		1 х в неделю		1 х в неделю		1 х в неделю	
каждую вторую неделю		каждую вторую неделю		каждую вторую неделю		каждую вторую неделю		каждую вторую неделю		каждую вторую неделю	
1 х в четыре недели		1 х в четыре недели		1 х в четыре недели		1 х в четыре недели		1 х в четыре недели		1 х в четыре недели	
___ х в неделю		___ х в неделю		___ х в неделю		___ х в неделю		___ х в неделю		___ х в неделю	

**Цена обслуживания бытовых отходов:** 16.53 EUR/м<sup>3</sup> (в том числе НДС 21%)

\*Клиент (Заказчик) Подтверждаю правильность вышеупомянутых данных и согласен с типовыми положениями договора, указанными на обратной стороне настоящего договора. Согласен, что для контактов со мной будут использоваться виды связи, указанные в настоящем Договоре. Заключая договор, подтверждаю, что получил/-а детальную информацию об условиях договора и понял/-а их.

\*Клиент:

\_\_\_\_\_  
(Должность, расшифровка, подпись или подтверждение с использованием электронных средств) (дата)

**Этот раздел заполняет Исполнитель**

**Поставщик услуги (Исполнитель)**

Наименование: **SIA "Eco Baltia vide"**

Юридический адрес: ул. Гетлиню, 5,  
Румбула, Стопиньский край, LV-2121

Единый регистрационный № 40003309841

Банк: Nordea Bank AB, Латвийский филиал

Код банка: NDEALV2X

Банковский счет №  
LV25NDEA0000083164701

\_\_\_\_\_  
(подпись или подтверждение  
с использованием  
электронных средств)

(уполномоченный представитель)

Дата заключения договора:

Периодичность вывоза:

О первой дате планируемого вывоза Исполнитель предупредит не позднее, чем за 2 недели

Периодичность представления  
счета:

Один раз в месяц

**Центр обслуживания  
клиентов:**

Тел.: 8717, 6799999  
Факс: 677699963  
Эл. почта: riga@ecobaltiavide.lv  
Веб-сайт: www.ecobaltiavide.lv

## Общие условия Договора с юридическими лицами о вывозе отходов

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК заказывает и оплачивает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет обслуживание бытовых отходов на объекте ЗАКАЗЧИКА (бытовые отходы - отходы домохозяйств и подобные им отходы торговых, промышленных предприятий и учреждений), далее в тексте – «БО», т.е. сбор, сортировку, хранение, транспортировку, регенерацию и передачу на захоронение или переработку в соответствии с требованиями защиты окружающей среды, далее в тексте – «Услуги».

Порядок предоставления услуг, адреса, цены, график предоставления услуг и другие положения оговорены в настоящем договоре и приложениях к нему.

1.2. БО после передачи ИСПОЛНИТЕЛЮ являются собственностью ИСПОЛНИТЕЛЯ.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

2.1. ЗАКАЗЧИК обязуется оставлять БО в контейнерах, принадлежащих ИСПОЛНИТЕЛЮ, если Стороны не договорились об ином.

2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется обеспечить беспрепятственный доступ для специализированных транспортных средств к согласованным с ИСПОЛНИТЕЛЕМ местам нахождения контейнеров в дни предоставления Услуг. В случае, если контейнер(-ы) находится(-ятся) на частной территории, то в дни предоставления Услуги ЗАКАЗЧИК обязуется установить контейнер(-ы) вне территории, на обочине подъездной дороги, если Стороны письменно не договорились об ином.

2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется указать место для размещения контейнера(-ов) для БО, в случае необходимости согласовав место размещения с владельцем земельного участка.

2.4. ЗАКАЗЧИК обязан согласовать место размещения контейнера с ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Если ИСПОЛНИТЕЛЬ считает, что контейнер расположен в месте, недоступном для его опорожнения, то ИСПОЛНИТЕЛЬ до следующего вывоза указывает соответствующее место, которое считается согласованным местом.

2.5. Если ЗАКАЗЧИК желает изменить какое-либо из условий предоставления Услуги (например, адрес, график вывоза, количество, объем контейнеров и другие), то ЗАКАЗЧИК представляет ИСПОЛНИТЕЛЮ письменное заявление до 20 числа соответствующего месяца. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ответ с указанием возможности обеспечения соответствующих изменений в Услуге, которые вступают в силу не раньше, чем с 1-го числа следующего месяца.

2.6. ЗАКАЗЧИК обязуется не превышать предел грузоподъемности контейнеров для БО, а также не выбрасывать в контейнеры для БО тлеющие, горящие, легко воспламеняющиеся и взрывоопасные предметы, а также опасные отходы, жидкие и крупногабаритные отходы, инфекционные отходы, строительные отходы и другие отходы, возникшие в ходе ремонта и сноса строений, а также такие отходы, для которых в соответствии с нормативными актами или настоящим договором установлен другой порядок вывоза. Вывоз таких отходов ЗАКАЗЧИК может заказать у ИСПОЛНИТЕЛЯ, заключив отдельное соглашение.

2.7. ЗАКАЗЧИК обязуется не допускать продолжительное накопление БО на объекте собственности производителя отходов или владельца объекта недвижимости, обеспечить их регулярный сбор и передачу ИСПОЛНИТЕЛЮ, принимая во внимание фактическое количество (объем) несортированных БО, на следующих объектах:

2.7.1. индивидуальные жилые дома:

2.7.1.1. не реже, чем 1 раз в четыре недели, если в жилом доме место жительства задекларировало не более 2 (двух) лиц и с учетом того, что объем вывезенных несортированных БО в месяц составляет 120 (сто двадцать) литров независимо от вида емкостей для сбора отходов (контейнеры или мешки для предоплаченного вывоза отходов);

2.7.1.2. не реже, чем 1 раз в две недели, если в жилом доме место жительства задекларировало не более 2 (двух) лиц;

2.7.2. многоквартирные жилые дома – не реже, чем 1 (один) раз в неделю;

2.7.3. нежилые здания, в которых ведется хозяйственная деятельность (офисы, школы, станции и т.п. здания) – не реже, чем 1 (один) раз в четыре недели;

2.7.4. лица, ведущие хозяйственную деятельность, связанную с продажей или производством пищевых продуктов (магазины, кафе, предприятия по производству или переработке пищевых продуктов), заключившие договор с оператором по обслуживанию отходов в соответствии с пунктом 35 обязательных правил Рижской Думы № 87 от 29.11.2019 «Об обслуживании бытовых отходов в городе Риге», – 1 (один) раз в четыре недели.

2.8. ЗАКАЗЧИК информирован о том, что минимальная периодичность опорожнения контейнеров для отходов установлена в обязательных правилах самоуправления. 2.9. ЗАКАЗЧИК обязан выбрать объем, количество контейнеров и периодичность вывоза отходов, соответствующие обязательным правилам самоуправления и объему отходов.

2.10. ЗАКАЗЧИК имеет право получить следующие дополнительные услуги, заранее договорившись о порядке накопления отходов и времени вывоза отходов или предоставлении УСЛУГИ (в EUR с учетом НДС):

2.10.1. вывоз биоразлагающихся отходов – 1257 EUR/м3, в том числе НДС 21%;

2.10.2. мешки по предоплате для БО: комплект мешков (5 шт.) объемом 60л – 4.96 EUR (с НДС 21%); объемом 120л – 9.92 EUR (с НДС 21%).

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан обеспечить качественное оказание Услуги, в соответствии с документами о процедуре закупки, организованной самоуправлением города Риги, в тексте именуемое «Самоуправление», разрешениями на обслуживание отходов, выданными учреждениями по защите окружающей среды, и действующими нормативными актами.

3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право не предоставлять Услугу в согласованное время, если наступили обстоятельства непреодолимой силы: стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, забастовки и т.п., возникновение которых Стороны не могли предвидеть и предотвратить доступными средствами. При наступлении таких обстоятельств ИСПОЛНИТЕЛЬ делает все возможное для оказания Услуги и в пределах возможностей предупреждает ЗАКАЗЧИКА о возможном периоде,

когда оказывать Услугу будет невозможно. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за невыполнение обязательств по договору.

3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право не предоставлять Услугу, если ЗАКАЗЧИК нарушил условия настоящего договора (не обеспечил доступ к контейнеру для БО, состав БО, порядок их накопления не соответствует условиям настоящего договора и т.д.). В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ фиксирует с помощью фото состояние и положение контейнера, а ЗАКАЗЧИК несет ответственность за невыполнение обязательств по договору.

3.4. Если ИСПОЛНИТЕЛЬ по техническим причинам не может предоставить Услугу в соответствии с графиком или в согласованный срок, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право перенести оказание УСЛУГИ на следующий день (в соответствии с графиком вывоза БО), или любой другой день, о котором договорился с ЗАКАЗЧИКОМ, не уменьшая количество вывозов БО, установленное в графике обслуживания ЗАКАЗЧИКА. Если в результате переноса оказания УСЛУГИ на другой день в отношении ЗАКАЗЧИКА будет применен административный штраф за нарушение порядка вывоза бытовых отходов, ИСПОЛНИТЕЛЬ возмещает ЗАКАЗЧИКУ расходы на оплату административного штрафа.

3.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

3.5.1. бережно обращаться с объектами ЗАКАЗЧИКА (зеленой зоной, насаждениями и ограждениями), в случае причинения убытков возмещать их в фактическом размере;

3.5.2. своевременно и за свой счет выполнять замену и/или ремонт поврежденных контейнеров для БО, если повреждения возникли по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ или в результате естественного износа контейнеров;

3.5.3. производить сбор отходов, выпавших во время опорожнения контейнеров для БО, за исключением случаев, когда контейнеры были перегружены и/или их крышки не были закрыты.

3.5.4. при необходимости, но не реже, чем 2 (два) раза в год производить мойку внутренней стороны контейнеров для БО дезинфицирующим раствором.

3.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право изменить график и технологию предоставления Услуги, сообщив об этом в письменном виде ЗАКАЗЧИКУ по крайней мере за одну календарную неделю.

3.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ письменно информирует ЗАКАЗЧИКА об изменениях платы за обслуживание отходов. Плата за обслуживание отходов может меняться в соответствии с договором о закупке, заключенном между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и Самоуправлением, или в соответствии с нормативными актами.

3.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за неполное опорожнение контейнеров для БО, вызванное тем, что БО замерзли, слиплись или уплотнились.

### 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ

4.1. Услуги предоставляются в соответствии с графиком вывоза БО.

4.2. ЗАКАЗЧИК подает ИСПОЛНИТЕЛЮ заявку на вывоз любого дополнительного объема БО по крайней мере за 2 (два) рабочих дня до запланированного дня предоставления Услуги.

4.3. ЗАКАЗЧИК имеет право для вывоза дополнительных отходов использовать мешки для предоплаченного вывоза БО. Если эти мешки в день предоставления услуги расположены рядом с контейнерами, их вывоз не надо заказывать отдельно.

### 5. ПЛАТЕЖИ

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ представляет ЗАКАЗЧИКУ счет за планируемый объем Услуг в соответствии с периодичностью представления счетов, указанной в договоре, и до 15 числа первого месяца соответствующего периода.

5.2. ЗАКАЗЧИК обязан вносить плату по счетам за полученные Услуги не позднее, чем до 5-го числа следующего месяца. В случае, если периодичность представления счетов составляет несколько месяцев, ЗАКАЗЧИК имеет право вносить плату по счету от ИСПОЛНИТЕЛЯ за каждый месяц отдельно, однако ЗАКАЗЧИК обязан выполнить платеж не позднее, чем до 5-го числа каждого месяца за Услуги, полученные в предыдущем месяце.

5.3. За просрочку платежей ЗАКАЗЧИК платит неустойку в размере 0.1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вносит в счет корректировку за предыдущий период в случае:

5.4.1. если по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ Услуга не была предоставлена; если в соответствии с заявлением ЗАКАЗЧИКА были вывезены дополнительные объемы БО, предоставлены другие Услуги, изменен график вывоза, количество или объем контейнеров, периодичность предоставления Услуг или какие-либо другие условия, которые в соответствии с настоящим договором влияют на общую цену Услуг.

5.4.2. в случае, если ЗАКАЗЧИК нарушит условия пункта 2.2 или пункта 2.5 настоящего договора, БО не будут вывезены, а в счет будет включена плата за Услугу в размере 50% (пятьдесят процентов) от стоимости вывоза контейнера соответствующего объема.

### 6. КОНТЕЙНЕРЫ ДЛЯ БО

6.1. Исполнитель поставляет ЗАКАЗЧИКУ контейнер(-ы) для БО в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после заключения договора, но не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до первого вывоза. Если контейнер для БО украден, ЗАКАЗЧИК незамедлительно сообщает об этом правоохранительным органам и ИСПОЛНИТЕЛЮ. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право обратиться в Государственную полицию как потерпевшее лицо.

6.2. ЗАКАЗЧИК берет на себя материальную ответственность за сохранность контейнеров и их оснащения, переданных ему в пользование, и обязуется оплатить полную стоимость замены контейнера для БО в соответствии с прейскурантом ИСПОЛНИТЕЛЯ, если повреждение контейнера для БО произошло в результате действия или бездействия ЗАКАЗЧИКА, и не

связано с естественным износом или дефектом контейнера для БО. После окончания действия договора.

- 6.3. ЗАКАЗЧИК обязан вернуть контейнер/-ы ИСПОЛНИТЕЛЮ в пригодном для использования состоянии, при этом допускается только естественный износ контейнеров.
- 6.4. Если контейнер/-ы для ХО не поставлен/-ы в срок, установленный в настоящем Договоре, повреждены или пропали, ЗАКАЗЧИК обязан незамедлительно сообщить об этом ИСПОЛНИТЕЛЮ.
- 6.5. Если ЗАКАЗЧИК для накопления отходов использует свой контейнер, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право за свой счет оснастить контейнер необходимым оборудованием для учета данных. ЗАКАЗЧИК обеспечивает сохранность оборудования, установленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

#### **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 7.1. Договор считается заключенным, если стороны подтвердили его любым из упомянутых способов: надежная электронная подпись, физическая подпись или подтверждение с использованием электронных средств. Договор имеет силу в течение всего срока действия договора о закупках, заключенного между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и Самоуправлением: запланированный срок – до 18.02.2027.
- 7.2. В случае, если ЗАКАЗЧИК утратил свое обязательство получать эту услугу на территории Самоуправления, ЗАКАЗЧИК имеет право расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее, чем за 1 (один) месяц.

#### **8. ПРЕТЕНЗИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

- 8.1. В отношении предоставленной Услуги ЗАКАЗЧИК может подать обоснованную претензию ИСПОЛНИТЕЛЮ в течение 3 (трех) рабочих дней после нарушения обязательств или ненадлежащего исполнения обязательств ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Любые претензии необходимо предоставить в письменной или устной форме, указав обстоятельства, которые обосновывают претензию, а также предоставив доказательства для обоснования претензии. Претензии следует подавать в Центр обслуживания клиентов ИСПОЛНИТЕЛЯ по телефону 8717, 6799999, по факсу 677699963, по эл.почте [riga@ecobaltiavide.lv](mailto:riga@ecobaltiavide.lv) или путем заполнения формы заявления на веб-сайте [www.ecobaltiavide.lv](http://www.ecobaltiavide.lv).
- 8.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ответ ЗАКАЗЧИКУ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения информации.
- 8.3. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение в случае, если наступили обстоятельства непреодолимой силы: стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, забастовки и т.п.
- 8.4. Если ЗАКАЗЧИК не выполняет или выполняет ненадлежащим образом свои обязательства, установленные в договоре, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право передать права взыскания просроченных платежей третьим лицам.
- 8.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право выполнять обработку персональных данных ЗАКАЗЧИКА, а также в объеме, необходимом для выполнения настоящего договора, передавать персональные данные третьим лицам. Заключая настоящий договор, ЗАКАЗЧИК подтверждает, что согласен получать информацию по каналам связи, указанным в договоре.

#### **9. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

- 9.1. Все изменения в договоре (за исключением касающихся пункта 3.6) вносит ИСПОЛНИТЕЛЬ, основываясь на информации, полученной от имени ЗАКАЗЧИКА с помощью средств связи, указанных в настоящем договоре. ЗАКАЗЧИК обязан незамедлительно информировать о любых изменениях, касающихся средств связи.
- 9.2. Все споры и разногласия в связи с исполнением настоящего договора Стороны решают путем переговоров. Если соглашение не достигнуто путем переговоров, споры рассматриваются в соответствии с нормативными актами Латвийской Республики.
- 9.3. После заключения настоящего договора теряют силу любые предыдущие письменные или устные соглашения между Сторонами в отношении предмета настоящего договора.