

# ДОГОВОР С ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ О ВЫВОЗЕ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ

\* Звездочкой отмечены поля, которые клиент должен заполнить **обязательно**

Договор № \_\_\_\_\_

**Данные клиента\***

\* Имя, Фамилия:  \* Телефон:

\* Персональный код:  \* Эл. почта:

\* Адрес декларируемого места жительства:

\* Адрес получения корреспонденции, если отличается от декларируемого адреса:

\* Адрес, по которому оказывается услуга:  \* Количество декларируемых лиц:

\* Выбрать способ получения счета:

по эл. почте

по почте (подтверждаю, что оплачу расходы за подготовку и отправку счета в печатном формате – 2.42 EUR с НДС 21%)

Сезонный договор, период от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_  (поставьте крестик, если сезонное обслуживание повторяется ежегодно)

Клиент будет использовать контейнер, находящийся в его собственности <input type="checkbox"/>	Согласен, что без отдельного заявления будет вывезен объем отходов, который превышает согласованный в договоре. <input type="checkbox"/>				
Объем контейнера:					
0,12 м <sup>3</sup>	0,24 м <sup>3</sup>	0,66 м <sup>3</sup>	0,77 м <sup>3</sup>	1,1 м <sup>3</sup>	___ м <sup>3</sup>
Количество контейнеров	Количество контейнеров	Количество контейнеров	Количество контейнеров	Количество контейнеров	Количество контейнеров
1 х в неделю	1 х в неделю	1 х в неделю	1 х в неделю	1 х в неделю	1 х в неделю
каждую вторую неделю	каждую вторую неделю	каждую вторую неделю	каждую вторую неделю	каждую вторую неделю	каждую вторую неделю
1 х в четыре недели	1 х в четыре недели	1 х в четыре недели	1 х в четыре недели	1 х в четыре недели	1 х в четыре недели
___ х в неделю	___ х в неделю	___ х в неделю	___ х в неделю	___ х в неделю	___ х в неделю
<b>Цена обслуживания бытовых отходов:</b> 16.53 EUR/м <sup>3</sup> (в том числе НДС 21%)					

\*Клиент (Заказчик): \_\_\_\_\_

(подпись и расшифровка или подтверждение с использованием электронных средств) (дата)

В случае, если Вы желаете дополнительно обсудить положения договора, поставьте крестик , мы свяжемся с Вами в ближайшее время.

**Этот раздел заполняет Исполнитель**

<b>Поставщик услуги (Исполнитель)</b>  Наименование: SIA "Eco Baltia vide" Юридический адрес: ул. Гетлино, 5, Румбула, Стопиньский край, LV-2121	Периодичность вывоза: _____
	О дате первого вывоза вывоза Исполнитель предупредит не позднее чем за 2 недели
	Период представления счета: _____ Раз в квартал

Единый регистрационный номер  
40003309841

Банк: Nordea Bank AB, Латвийский филиал

Код банка: NDEALV2X

Банковский счет  
№ LV25NDEA0000083164701

(уполномоченный  
представитель)

\_\_\_\_\_  
(подпись или подтверждение с  
использованием электронных  
средств)

Дата заключения договора:

**Центр обслуживания  
клиентов:**

Тел.: 8717, 6799999  
Факс: 67769963  
Эл. почта: [riga@ecobaltiavide.lv](mailto:riga@ecobaltiavide.lv)  
Веб-сайт: [www.ecobaltiavide.lv](http://www.ecobaltiavide.lv)

## **Общие условия договора физическими лицами о вывозе отходов**

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 1.1. ЗАКАЗЧИК заказывает и оплачивает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет обслуживание бытовых отходов на объекте ЗАКАЗЧИКА (бытовые отходы - отходы домохозяйств и подобные им отходы торговых и промышленные предприятий и учреждений), далее в тексте «БО», т.е. Сбор, сортировка, хранение, транспортировка, регенерация и передача на захоронение или переработку в соответствии с требованиями защиты среды, далее в тексте «Услуги».

Порядок предоставления услуг, адреса, расходы, график предоставления услуг и другие положения оговорены в настоящем договоре и приложениях к нему.

- 1.2. БО после передачи ИСПОЛНИТЕЛЮ являются собственностью ИСПОЛНИТЕЛЯ.

### **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

- 2.1. ЗАКАЗЧИК обязуется собирать БО в контейнерах, находящихся в собственности Исполнителя, если Стороны не договариваются об ином.
- 2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется обеспечить беспрепятственный доступ специализированных транспортных средств к местам нахождения контейнеров, согласованном с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, в дни предоставления Услуг. В случае, если контейнер(-ы) находится(-ятся) на частной территории, то в дни предоставления Услуги ЗАКАЗЧИК обязуется выставить контейнер(-ы) вне территории, на обочине подъездной дороги, если Стороны письменно не договорились об ином.
- 2.3. ЗАКАЗЧИК обязуется указать место для размещения контейнера(-ов) для БО, в случае необходимости согласовав место размещения с владельцем земельного участка.
- 2.4. ЗАКАЗЧИК обязан согласовать место размещения контейнера с ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Если ИСПОЛНИТЕЛЬ считает, что контейнер расположен в месте, недоступном для его опорожнения, то ИСПОЛНИТЕЛЬ до следующего вывоза указывает соответствующее место, которое считается согласованным местом.
- 2.5. Если ЗАКАЗЧИК желает изменить какое-либо из условий предоставления Услуги (например, адрес, график вывоза, количество, объем контейнер и др.), то ЗАКАЗЧИК предоставляет ИСПОЛНИТЕЛЮ письменное заявление до 20-го числа соответствующего месяца. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ответ с сообщением о возможности обеспечения соответствующих изменений в Услуге, которые вступают в силу не раньше, чем с 1-го числа следующего месяца.
- 2.6. ЗАКАЗЧИК обязуется не превышать предел грузоподъемности контейнеров для БО, а также в контейнеры для БО не выбрасывать: тлеющие, горячие, легковоспламеняющиеся и взрывоопасные предметы, а также опасные отходы, жидкие и крупногабаритные отходы, инфекционные отходы, строительные отходы и другие отходы, возникшие в результате ремонта и сноса зданий, а также такие отходы, для которых в соответствии с нормативными актами или настоящим договором установлен другой порядок вывоза. Вывоз таких отходов ЗАКАЗЧИК может заказать у ИСПОЛНИТЕЛЯ, заключив отдельное соглашение.

- 2.7. ЗАКАЗЧИК обязуется не допускать продолжительное накопление БО на объекте собственности производителя отходов или на объекте владельца собственности, обеспечить их регулярный сбор и передачу ИСПОЛНИТЕЛЮ, принимая во внимание фактическое количество (объем) несортированных БО на следующих объектах:

2.7.1. индивидуальные жилые дома:

- 2.7.1.1. не реже, чем 1 (один) раз в четыре недели, если в жилом доме место жительства задекларировано не более 2 (двух) лиц и с учетом того, что объем вывезенных несортированных БО в месяц составляет 120 (сто двадцать) литров независимо от вида емкостей для сбора отходов (контейнеры или мешки для предоплаченного вывоза отходов);
- 2.7.1.2. не реже, чем 1 (один) раз в две недели, если в жилом доме место жительства задекларировано не более 2 (двух) лиц;

2.7.2. многоквартирные жилые дома – не реже, чем 1 (один) раз в неделю;

2.7.3. нежилые здания, в которых ведется хозяйственная деятельность (офисы, школы, станции и другие аналогичные здания) - 1 (один) раз в четыре недели;

2.7.4. лица, ведущие хозяйственную деятельность, связанную с производством и продажей пищевых продуктов (владельцы магазинов, кафе, предприятия, занимающиеся производством или переработкой пищевых продуктов), заключившие договор с оператором по обслуживанию отходов в соответствии с пунктом 35 обязательных правил Рижской Думы № 87 от 29.11.2019 «Об обслуживании бытовых отходов в городе Риге», – 1 (один) раз в четыре недели.

2.8. ЗАКАЗЧИК информирован, что минимальная периодичность опорожнения контейнеров для отходов установлена в обязательных правилах самоуправления.

2.9. ЗАКАЗЧИК обязан выбрать объем, количество контейнеров и периодичность вывоза, соответствующий обязательным правилам Самоуправления и объему отходов.

2.10. ЗАКАЗЧИК имеет право получить следующие дополнительные услуги заранее договорившись о порядке накопления отходов и сроках вывоза или предоставления УСЛУГИ (EUR с НДС):

- 2.10.1. вывоз биоразлагающихся отходов – 12.57 EUR/м<sup>3</sup> в том числе НДС 21%;  
2.10.2. мешки для предоплаченного вывоза БО: комплект (5 шт.) мешков объемом 60 л – 4,96 EUR (с НДС 21%); объемом 120 л – 9,92 EUR (с НДС 21%).

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

- 3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан обеспечить качественное предоставление Услуги, в соответствии с документами о процедуре закупки, организованной самоуправлением города Рига, в тексте именуемое «Самоуправление», разрешениями на вывоз мусора, выданными учреждениями по защите окружающей среды, и действующими нормативными актами.

- 3.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право не предоставлять Услугу в согласованное время, если наступили обстоятельства непреодолимой силы: стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, забастовки и т.п., возникновение которых Стороны не могли предусмотреть и предотвратить доступными средствами. В подобных обстоятельствах ИСПОЛНИТЕЛЬ делает все возможное, чтобы предоставить Услугу и в пределах возможностей предупреждает ЗАКАЗЧИКА о возможном сроке, в течение которого Услуга не может быть оказана. В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за невыполнение обязательств по договору.

- 3.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право не предоставлять Услугу, если ЗАКАЗЧИК нарушил положения настоящего договора (нет доступа к контейнеру для БО, состав БО, их накопление не соответствует условиям настоящего договора и т.д.). В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ фиксирует с помощью фото состояние и положение контейнера, и ЗАКАЗЧИК несет ответственность за невыполнение обязательств по договору.

- 3.4. Если ИСПОЛНИТЕЛЬ по техническим причинам не может предоставить Услугу в соответствии с графиком или в согласованный срок, ИСПОЛНИТЕЛЬ может перенести услугу на следующий день (в соответствии с графиком вывоза БО), или любой другой день, о котором договорился с ЗАКАЗЧИКОМ, не уменьшая количество вывозов БО, установленное в графике обслуживания ЗАКАЗЧИКА. Если в результате переноса вывоза мусора на другой день в отношении ЗАКАЗЧИКА будет применен административный штраф за нарушение порядка вывоза бытовых отходов, ИСПОЛНИТЕЛЬ возмещает ЗАКАЗЧИКУ расходы на оплату административного штрафа.

- 3.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

3.5.1. бережно обращаться с объектами ЗАКАЗЧИКА (зеленой зоной, насаждениями и ограждениями), в случае причинения убытков возмещать их в фактическом размере;

3.5.2. своевременно и за свой счет выполнять замену и/или ремонт контейнеров для БО, если повреждения возникли по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ или в результате естественного износа контейнеров;

3.5.3. обеспечить сбор отходов, высыпающихся во время опустошения контейнеров БО, за исключением случаев, когда контейнер был перегружен и/или крышка не была закрыта;

3.5.4. при необходимости, но не реже, чем 2 (два) раза в год производить мойку внутренней стороны контейнеров для БО дезинфицирующим раствором;

- 3.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право менять график и технологию предоставления Услуги, сообщив об этом в письменном виде ЗАКАЗЧИКУ по крайней мере за одну календарную неделю.

- 3.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ письменно информирует ЗАКАЗЧИКА об изменениях платы за вывоз отходов. Плата за вывоз отходов может меняться в соответствии с договором о закупке, заключенном между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и Самоуправлением, или в соответствии с нормативными актами.

- 3.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за неполное опорожнение контейнеров для БО, если БО замерзли, слиплись или уплотнились.

### **4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ**

4.1. Услуги предоставляются в соответствии с графиком вывоза БО.

4.2. ЗАКАЗЧИК подает заявку на вывоз любого дополнительного объема БО ИСПОЛНИТЕЛЮ по крайней мере за 2 (два) рабочих дня до запланированного дня предоставления Услуги.

- 4.3. ЗАКАЗЧИК имеет право для вывоза дополнительных отходов использовать мешки для предоплаченного вывоза БО. Если эти мешки в день предоставления услуги расположены рядом с контейнером, их вывоз не надо заказывать отдельно.

### **5. ПЛАТЕЖИ**

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ выставляет ЗАКАЗЧИКУ счет за планируемый объем Услуг в соответствии с периодичностью представления счетов, указанной и до 15-го числа первого месяца соответствующего периода.

5.2. ЗАКАЗЧИК обязан внести плату по счету за полученные Услуги не позднее чем до 5-го числа следующего месяца. В случае, если период представления счета составляет несколько месяцев, ЗАКАЗЧИК имеет право вносить плату по счету ИСПОЛНИТЕЛЯ за каждый месяц отдельно, однако ЗАКАЗЧИК обязан выполнить платеж не позднее чем до 5-го числа каждого месяца за Услуги, полученные в предыдущем месяце.

5.3. За просрочку платежей ЗАКАЗЧИК платит неустойку в размере 0.1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

5.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вносит в счет корректировку за предыдущий период в случае:

5.4.1. если по вине ИСПОЛНИТЕЛЯ Услуга не предоставлена;

5.4.2. если в соответствии с заявлением ЗАКАЗЧИКА вывезены дополнительные объемы БО, предоставлены другие Услуги, меняется график, количество, объем контейнеров, периодичность предоставления Услуг или какие-либо другие условия, которые в соответствии с настоящим договором влияют на общую цену Услуг.

5.5. В случае, если ЗАКАЗЧИК не соблюдает условия пунктов 2.2 или 2.5 настоящего договора, БО не будут вывезены, а в счет в полном размере будет включена плата за вывоз контейнера соответствующего объема.

### **6. КОНТЕЙНЕРЫ ДЛЯ БО**

6.1. Исполнитель поставляет ЗАКАЗЧИКУ контейнер(-ы) для БО в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после заключения договора, но не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до первого вывоза.

6.2. ЗАКАЗЧИК берет на себя материальную ответственность за сохранность контейнеров и их оснащения, переданных ему в пользование, и обязуется оплатить полную стоимость замены контейнера БО в соответствии с прайс-листом ИСПОЛНИТЕЛЯ, если повреждение контейнера для БО произошло в результате действия или бездействия ЗАКАЗЧИКА, и это не связано с естественным износом или дефектом контейнера для БО. После прекращения действия договора ЗАКАЗЧИК обязан вернуть контейнер(-ы) ИСПОЛНИТЕЛЮ в пригодном для использования состоянии, при этом допускается только естественный износ контейнеров.

6.3. Если контейнер(-ы) для БО не поставлен(-ы) в срок, установленный в настоящем Договоре, или контейнер БО поврежден или пропал, ЗАКАЗЧИК обязан незамедлительно сообщить об этом ИСПОЛНИТЕЛЮ.

6.4. Если ЗАКАЗЧИК для накопления отходов использует свой контейнер, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право за свой счет оснастить контейнер необходимым оборудованием для учета данных. ЗАКАЗЧИК обеспечивает сохранность оборудования ИСПОЛНИТЕЛЯ.

### **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

- 7.1. Договор считается заключенным, если стороны подтвердили его любым из упомянутых способов: надежная электронная подпись, физическая подпись или подтверждение с использованием электронных средств. Договор сохраняет силу в течение всего срока действия договора о закупках, заключенного между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и Самоуправлением: планируемый срок – до 18.02.2027.

7.2. В случае, если Заказчик утратил свое обязательство получать эту услугу на территории Самоуправления, ЗАКАЗЧИК имеет право расторгнуть настоящий договор, письменно уведомив об этом ИСПОЛНИТЕЛЯ не позднее, чем за 1 (один) месяц.

## **8. ПРЕТЕНЗИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

8.1. В отношении предоставленной Услуги ЗАКАЗЧИК может подать обоснованную претензию ИСПОЛНИТЕЛЮ в порядке, установленном в нормативных актах. Любые претензии необходимо предоставить в письменной или устной форме, указав обстоятельства, которые обосновывают претензию, а также предоставив доказательства для обоснования претензии. Используя Претензии следует подавать в Центр обслуживания клиентов ИСПОЛНИТЕЛЯ по телефону 8717, 6799999, по факсу 677699963, эл.почте [riga@ecobaltiavide.lv](mailto:riga@ecobaltiavide.lv), или путем заполнения формы заявки на веб-сайте [www.ecobaltiavide.lv](http://www.ecobaltiavide.lv).

8.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ предоставляет ответы ЗАКАЗЧИКУ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения информации.

8.3. Стороны освобождаются от ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение в случае, если наступили обстоятельства непреодолимой силы: стихийные бедствия, наводнения, землетрясения, забастовки и т.п.

8.4. Если ЗАКАЗЧИК не выполняет или выполняет ненадлежащим образом свои обязательства, установленные в договоре, ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право передать права взыскания просроченных платежей третьим лицам.

8.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право выполнять обработку персональных данных ЗАКАЗЧИКА, а также в объеме, необходимом для выполнения настоящего договора, передавать персональные данные третьим лицам. Подписывая настоящий договор, ЗАКАЗЧИК подтверждает, что согласен получать информацию по каналам связи, указанным в договоре.

## **9. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

9.1. Все изменения в договоре (за исключением касающихся пункта 3.6) вносит ИСПОЛНИТЕЛЬ, основываясь на информации полученной от имени ЗАКАЗЧИКА с помощью средств связи, указанных в настоящем договоре. ЗАКАЗЧИК обязан незамедлительно информировать о любых изменениях, касающихся средств связи.

9.2. Все споры и разногласия в связи с исполнением настоящего договора Стороны решают путем переговоров. Если соглашение не достигнуто путем переговоров, споры рассматриваются в соответствии с нормативными актами Латвийской Республики.

9.3. При заключении настоящего договора теряют силу любые предыдущие письменные или устные соглашения между Сторонами в отношении предмета настоящего договора.